

**LA MATRÍCULA se cumplimenta a través de la plataforma EducamosCLM
NO HAY QUE RECOGER IMPRESOS DE MATRÍCULA EN EL INSTITUTO**

La **MATRÍCULA** se cumplimenta **TELEMÁTICAMENTE** a través de la plataforma **EducamosCLM**, con las claves (usuario y contraseña) de los padres/tutores. Una vez registrada la solicitud de matrícula en EducamosCLM, **NO es necesario enviarla al Instituto**.

PLAZO DE MATRÍCULA EN EducamosCLM: del **29 de junio al 9 de julio**.

Tutorial explicativo en www.iescencibel.es (Secretaría/Matrícula).

Acceder a la plataforma **EducamosCLM**, en el módulo **Secretaría Virtual**, elegir la opción **Tramitación por internet – Enviar solicitud**. En esta pantalla se muestran los trámites disponibles: se ha de elegir el que corresponda a la **matrícula** que se desee realizar. A partir de ahí se han de ir seleccionando y validando las opciones ofrecidas por la aplicación.

ELECCIÓN DE MATERIAS

MATERIAS COMUNES: Lengua y Literatura, Matemáticas, Geografía e Historia, Física y Química, Educación Física, Educación Plástica, Visual y Audiovisual, Música y Tecnología.

Al hacer la solicitud de matrícula en EducamosCLM, para 2º de ESO:

Seleccionar la materia de idioma	Primera lengua extranjera: INGLÉS
---	-----------------------------------

Elegir 1 materia de las 2 optativas	Segunda lengua extranjera: FRANCÉS
	INICIACIÓN A LA ACTIVIDAD EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL

Elegir 1 materia de las 2	VALORES ÉTICOS
	RELIGIÓN CATÓLICA

NOTA: volumen de matrícula y cuestiones organizativas del centro podrían suponer cambios entre las materias elegidas y cursadas.

ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN AL CENTRO

Para terminar de formalizar la matrícula, sólo en el caso de no haberlo entregado ya en 1º de ESO, hay que enviar por correo electrónico, a fcamacho@jccm.es:

- **Fotocopia del DNI/NIE** del alumno/a por ambas caras y de la tarjeta de FAMILIA NUMEROSA (en su caso).

El alumnado de 2º de ESO **NO** debe ingresar tasas por Seguro Escolar.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Viceconsejería de Educación.
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal/Ejercicio de poderes públicos (L.O. 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha).
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://rat.castillalamancha.es/info/0372